

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
“Детская школа искусств п.Новопушкинское  
Энгельсского муниципального района”**

Утверждено  
Директор МБУДО “ДШИ  
п.Новопушкинское ЭМР”  
*О.Е. Политова*  
приказ от 30.08.14 № 33



## **Положение о Методическом совете**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности Методического совета муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования “Детская школа искусств п.Новопушкинское ЭМР” (далее - школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации “Об образовании”, Уставом школы.

1.3. Методический совет создается с целью ведения методической работы, направленной на совершенствование образовательного процесса, программ, мастерства педагогических работников школы.

1.4. Методический совет является основным организационным и творческим объединением педагогических работников школы.

1.5. Реализуя дополнительные образовательные программы и осуществляя подготовку учащихся по специальности, по предметам теоретического цикла, Методический совет представляет собой обязательное методическое объединение преподавателей и концертмейстеров.

1.6. Методический совет объединяет преподавателей и концертмейстеров (в том числе работающих по совместительству) – компетентных представителей всех блоков дополнительных образовательных программ в области искусств, являющихся членами Методического совета.

1.7. За интенсивность и высокие результаты работы Методического совета его члены поощряются способами, предусмотренными системой оплатой труда, действующей в школе (премирование, иные выплаты стимулирующего характера), либо способами общественного поощрения.

1.8. Настоящее Положение вступает в силу с момента принятия на Педагогическом совете и утверждения директором школы. Все изменения и дополнения в настоящее Положение производятся в аналогичном порядке.

## **2. Компетенция и основное содержание работы Методического совета**

2.1. Методический совет строит свою работу на принципах гласности, с учётом методической целесообразности и в интересах ученического и преподавательского коллективов. Методический совет самостоятелен в своей деятельности и принятии решений в рамках своей компетенции.

2.2. Основные направления деятельности методического совета.

- комплексное методическое обеспечение дополнительных образовательных программ по дисциплинам учебного плана;
- совершенствование форм и методов учебно-методической деятельности школы, обеспечение преемственности педагогических традиций и оказание методической помощи молодым преподавателям;
- организация учебно-воспитательного процесса;
- организация повышения профессионального мастерства преподавателей;
- участие в обсуждении кадровых вопросов школы;
- участие в планировании основной деятельности школы в рамках своей компетенции.

## **3. Функции методического совета**

3.1. Основные функции методического совета:

- разработка и обсуждение дополнительных образовательных программ, учебно-методических комплексов и иных методических материалов по всем дисциплинам учебного плана;
- подготовка предложений по обновлению учебно-программной документации и учебной литературы с учётом современных требований;
- планирование, организация и непосредственное руководство индивидуальной работой преподавателей;
- утверждение репертуара творческих учебных коллективов на текущий учебный год;
- творческий, методический и организационный контроль за работой преподавателей, её результатами;
- подготовка документов для лицензирования дополнительных образовательных программ в области искусств;
- организация и проведение промежуточной и итоговой аттестации, составление графика отчётности, оформление документов по результатам аттестации;
- подготовка предложений по совершенствованию качества подготовки учащихся, повышению результатов промежуточной и итоговой аттестации;
- проведение прослушиваний и обсуждение рекомендаций для участия учащихся школы в конкурсных мероприятиях;



- планирование и выбор форм организационно-воспитательной работы с учащимися и родителями, организация учебно-воспитательного процесса с учётом его творческой направленности;

- организация и проведение набора учащихся в школу;

- организация деятельности по совершенствованию педагогического мастерства и повышению профессиональной квалификации преподавателей;

- подготовка предложений по обобщению и распространению опыта работы преподавателей школы;

- взаимные посещения занятий как внутри методического объединения, так и между преподавателями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;

- разработка положений о проведении конкурсов, фестивалей;

- разработка сценариев, концертных программ;

- планирование и организация работы временных творческих коллективов, которые создаются по инициативе преподавателей, администрации школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработке новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к школе;

- выработка рекомендаций по представлению в аттестационную комиссию на присвоение квалификационной категории, а также по награждению преподавателей (почётные звания, правительственные награды, благодарности, грамоты и т.д.), обсуждение и утверждение характеристик преподавателей при подготовке аттестационных документов.

#### **4. Состав и организационная структура Методического совета**

4.1. В состав Методического совета школы могут входить представители педагогических работников школы (в количестве не менее трех человек):

- преподаватели предметных объединений;

4.2. Количественный состав Методического совета определяется методической целесообразностью.

4.3. Председатель Методического совета избирается членами Педагогического совета на текущий учебный год из числа кандидатур предложенным директором.

4.4. Состав Методического совета назначается на учебный год приказом директора школы, по представлению председателя Методического совета.

4.5. Директор Школы имеет право досрочно вывести из состава Методического совета одного из его членов. Все изменения в составе Методического совета производятся по приказу директора Школы.

4.6. Члены методического совета подчиняются непосредственно председателю Методического совета.

4.7. Администрация школы создает благоприятные условия для эффективной деятельности Методического совета, содействует выполнению его решений, укрепляет авторитет Методического совета в педагогическом коллективе.

4.8. Администрация школы содействует повышению управленческой компетенции членов Методического совета.

4.9. Методический совет оказывает помощь администрации в управлении методической работой, в создании более творческой обстановке в педагогическом коллективе.

4.10. Заседания Методического совета проходят по мере надобности, но не реже двух раз в год.

4.11. Заседания Методического совета считается правомочным при наличии не менее двух третей членов Методического совета.

4.12. Решения Методического совета принимаются в соответствии с существующим законодательством и могут быть обжалованы на Педагогическом совете школы.

4.13. На рассмотрение Методического совета могут быть вынесены вопросы, поставленные преподавателями школы, если за рассмотрение проголосовали не менее половины присутствующих членов Методического совета.

4.14. Методический совет регулярно информирует педагогической коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.

4.15. Решения Методического совета в случае юридической необходимости дублируются приказом директора по школе.

## **5. Контроль за деятельностью Методического совета**

5.1. В своей деятельности Методический совет подотчетен Педагогическому совету школы.

5.2. Контроль за деятельностью Методического совета осуществляется директором школы в соответствии с планом Методической работы и внутришкольного контроля.