

ПРИНЯТО

Общим собранием трудового
коллектива ДШИ п.Новопушкинское



« 27 » декабря 2012 г.

О.Е.Политова

« 27 » декабря 2012 г.

Положение

О рабочей группе по разработке дополнительных предпрофессиональных образовательных программ МБОУ ДОД «ДШИ п.Новопушкинское ЭМР» в соответствии с ФГТ.

1. Общие положения:

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы по разработке образовательной программы в соответствии с ФГТ (далее – Рабочая группа) муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств п.Новопушкинское Энгельсского муниципального района»(наименование указывается в соответствии с уставом) (далее – Учреждение).
- 1.2. Положение разработано в соответствии со ст. 30 Конституции РФ, ст. 9, 12, 14, 17, 18, 28, 32, 33 Закона РФ от 10.07.1992 № 32661 "Об образовании" (с последующими изменениями и дополнениями), Типовым положением Об образовательном учреждении дополнительного образования детей , утвержденным постановлением Правительства РФ от 26 июня 2012 г. N 504.
- 1.3. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, Уставом Учреждения, настоящим Положением.
- 1.4. В состав Рабочей группы входят: председатель и члены Рабочей группы из числа педагогических работников Учреждения в количестве 4-5 человек.
- 1.5. Деятельность Рабочей группы направлена на разработку образовательной программы Учреждения в соответствии с ФГТ.
- 1.6. Срок действия данного Положения – 5 лет

2. Задачи Рабочей группы:

- 2.1. Разработка дополнительных образовательных программ, в том числе дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы, в области искусств в детских школах искусств (в том числе по различным видам искусств); и внедрение их в работу педагогического коллектива.

2.2. Разработка нормативной и методической документации, регламентирующей реализацию предпрофессиональные общеобразовательные программы Учреждения.

2.3. Обеспечение полноценного физического и всестороннего развития детей от 6 до 18 лет;

2.4. Повышение качества профессиональной деятельности педагогов, совершенствование их педагогического мастерства.

3. Функции Рабочей группы:

3.1. Изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы дополнительного образования детей.

3.2. Выбор содержания и составление учебных (базисного и дополнительного) планов, направлений педагогической деятельности, образовательного процесса в соответствии с требованиями к дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программ.

4. Права Рабочей группы:

4.1. Осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем Учреждения, вносить в него необходимые дополнения и коррективы.

4.2. Требовать от работников Учреждения необходимую информацию для осуществления анализа образовательного процесса.

5. Ответственность Рабочей группы:

5.1. Выполнение плана работы по разработке дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программы Учреждения в обозначенные сроки.

5.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5.3. Разработку в полном объеме дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ с приоритетным осуществлением духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

5.4. Соответствие определенных форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей.

5.5. Соответствие дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ федеральным государственным требованиям.

6. Организация деятельности Рабочей группы:

6.1. Оперативные совещания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

6.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется по плану, утвержденному руководителем Учреждения, с указанием соответствующих мероприятий.

6.3. Рабочая группа избирается из администрации, заведующих отделов Учреждения и высококвалифицированных преподавателей, сроком на 1 год.

6.4. Результаты работы Рабочей группы доводятся до сведения педагогических работников на педагогическом совете.

7. Делопроизводство:

7.1. Оперативные совещания Рабочей группы оформляются протоколом.

Протоколы составляются секретарем и подписываются председателем Рабочей группы.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7.3. Анализ работы Рабочей группы за истекший период представляется в письменном отчете председателем Рабочей группы.

8. Заключительные положения:

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя Учреждения.

8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем Учреждения.

Прошито и пронумеровано

3 (три листа)

Директор МБОУ ДОД
«ДШИ п. Новолукинское ЭМР»



О.Е. Долитова